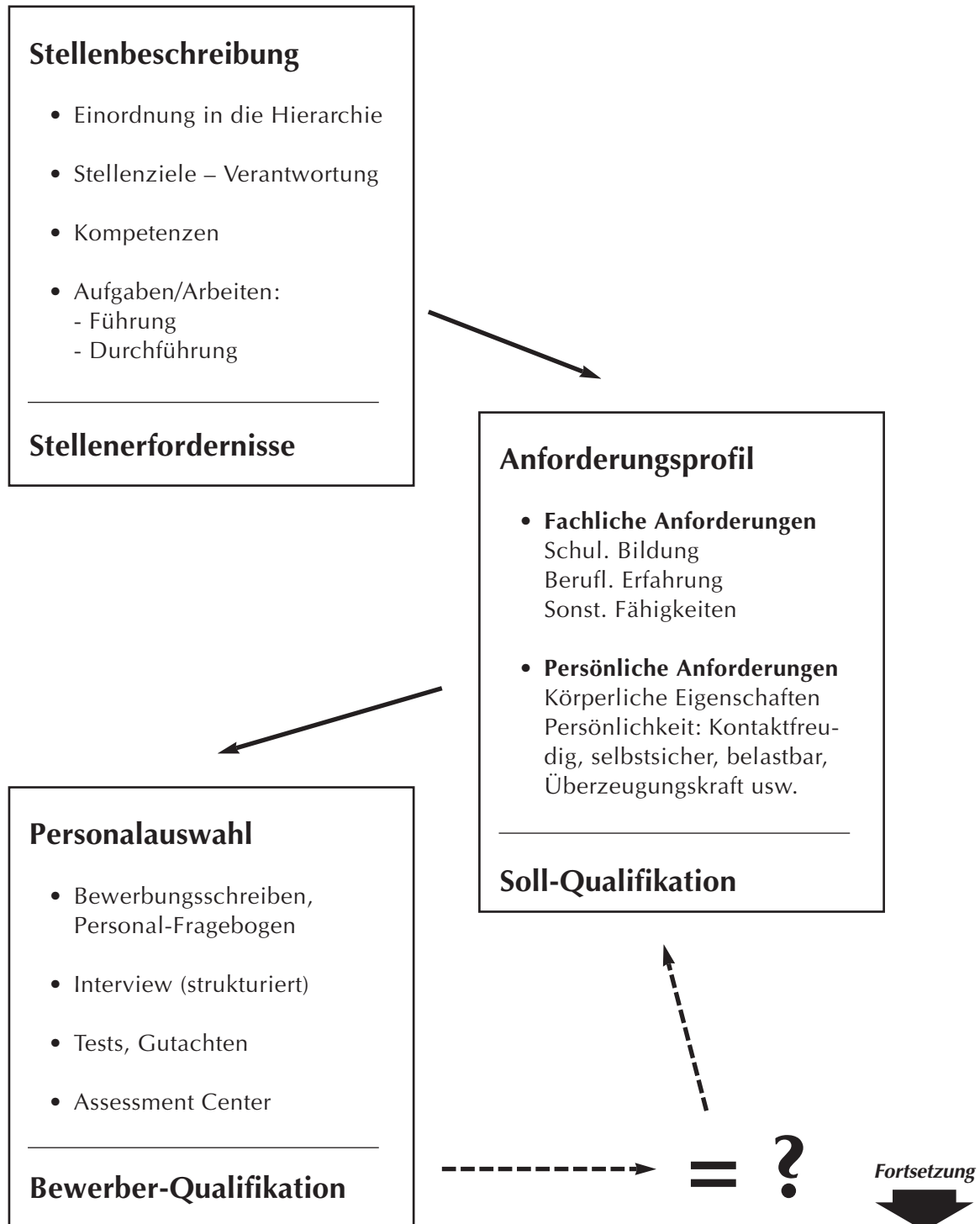


Die Auswahl des geeigneten Bewerbers

Passt der Bewerber ...

- zur Aufgabe?
- zum Stil der Firma und zur Position?
- zum Vorgesetzten und zum Team?



Muster: Anforderungsprofil

Stellenbezeichnung: _____

A) Fachliche Anforderungen, Kenntnisse, Fähigkeiten	unbe- dingt	wün- schens- wert	vorteil- haft
Schulische Bildung: - Berufslehre _____ - Fachschule _____ - AHS-Matura _____ - Universität _____ - Sonst. Ausbildung _____			
Berufliche Erfahrung/Praxis: - Berufspraxis, welche? _____ - Branchenerfahrung _____ - Führungserfahrung, welche? _____ - Organisations- und Dispositionserfahrung _____ _____			
Kenntnisse und Fertigkeiten: - Fremdsprachen, welche, wie? _____ - EDV, welche _____ - Maschinschreiben _____ - Führerschein _____ - Sonstige _____ _____			

Fortsetzung



B) Persönliche Anforderungen	stark	mittel	schwach
Selbständigkeit			
Logisch/kreatives Denken			
Praktisches Denken			
Anpassungsfähigkeit			
Teamarbeit			
Initiative			
Entscheidungsfähigkeit			
Durchsetzungsvermögen			
Menschenbehandlung			
Kontaktfähigkeit			
Verantwortungsbereitschaft			
Standfestigkeit			
Höflichkeit			
Sorgfalt, Genauigkeit			
Umgänglichkeit, Toleranz			
Belastbarkeit			

In die vorstehende Tabelle wird das Wunschprofil des Stelleninhabers eingetragen.

Als „mittel“ ist eine Anforderung einzustufen, wenn sie im allgemein üblichen Ausmaß vorliegen soll. Als „stark“, wenn die Anforderung überdurchschnittlich ist, und „schwach“ dann, wenn sogar die mittlere Erfüllung des Kriteriums bereits eine mangelhafte Erfüllung der Aufgabe erwarten lässt.

Alter (von ... bis): _____

Besondere körperliche Anforderungen: _____

Sonstige besondere Voraussetzungen: (z.B.: Mobilität und Ähnliches)
